

1 Elija primero el vuelo y ajuste después los horarios de sus reuniones. Si sus interlocutores son flexibles, **podrá ahorrar hasta un 50% en el billete** de avión, dependiendo de la hora del vuelo. Si reserva con tiempo y por Internet, tendrá más opciones entre las que elegir y pagará menos.

2 Pague su viaje con tarjeta. La mayoría de las entidades financieras 'prestan' a sus clientes con un seguro de viajes extra (sin coste adicional) y otras **ventajas por pagar con tarjeta de crédito**. ¡Aprovéchelo!

3 Verifique que toda su **documentación** está en **regla**, sobre todo si necesita pasaporte o visado, y haga una fotocopia de los documentos más importantes, por si perdiese alguno de ellos. No apure la duración de su visado: algunos países exigen que tenga como mínimo seis meses de vigencia en la fecha del viaje.

10 trucos para perder el miedo a los viajes de trabajo

El control de los gastos durante el viaje, el acceso a Internet, llevar una alimentación adecuada y combatir la soledad son los elementos que más preocupan a los ejecutivos en sus viajes de negocios. Rumbo Negocios, la división de viajes de empresa de Rumbo, propone una serie de consejos útiles que contribuyen a hacer el viaje más cómodo y a disfrutar del tiempo libre durante los viajes de trabajo:

4 **No facture su ordenador**, PDA, móvil, ni la documentación importante, mejor llévelo con usted en cabina: más de 29 millones de maletas se perdieron el año pasado en los aeropuertos europeos, el 44% de las extraviadas en todo el mundo.

5 **Proteja su información**. Asegúrese de que utiliza redes de comunicaciones seguras, incluya contraseñas en su ordenador, teléfono, etc. y duplique la información relevante en un disco externo o en un sistema remoto que su empresa podrá proporcionarle. Desactive los servicios que no vaya a utilizar en el viaje y cambie las contraseñas cuando vuelva.

6 Cierre bien sus maletas e **identifique el equipaje facturado** con pegatinas, correas y/o enseññas fáciles de identificar. En caso de robo, su localización será más sencilla.

7 Elija **hoteles con wi-fi** gratuito en zonas comunes y habitaciones. El acceso gratuito a Internet se está extendiendo a gran velocidad en los establecimientos hoteleros, pero aún no es universal ni gratuito en todos ellos. Especialmente si necesita trabajar hasta tarde o comenzar temprano, es importante disponer de cierto confort y privacidad.

8 Si le gusta el deporte, busque un **hotel con gimnasio**; lleve ropa deportiva en su maleta y trate de mantener sus hábitos. Si prefiere el jogging, alójese cerca de un parque para tener todas las facilidades. Tendrá menos pereza para hacer deporte.

9 **Aproveche** la soledad del viaje **para hacer cosas que habitualmente no puede hacer**. Lleve un par de libros, revistas, juegos, etc. Salga de la habitación del hotel, dé algún paseo, trate de planificar alguna visita lúdica. En casi todas las ciudades hay museos y exposiciones diversas; incluya la visita en su agenda.

10 Si está fuera del país y echa de menos a amigos y familiares, procure llevarse algunas **fotos**; le ayudarán a sentirse más cerca de los suyos. Recuerde que las llamadas a través de **Skype** son gratis en hoteles con wi-fi.